

MĚSTO ALBRECHTICE
ZPRAVODAJ MĚSTA ALBRECHTIC

Pravidla pro zveřejňování příspěvků ve Zpravodaji Města Albrechtic

Článek 1

Úvodní ustanovení

- 1) Město Město Albrechtice vydává městský zpravodaj Zpravodaj Města Albrechtic (dále jen „zpravodaj“), který je registrován u Ministerstva kultury ČR pod e. č. 17763 Vydávání zpravodaje se řídí zákonem č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon).
- 2) Zpravodaj vychází jednou za dva měsíce a je distribuován bezplatně do všech domácností ve městě Městě Albrechticích (dále též jen „město“).
- 3) Zpravodaj vychází v minimálním nákladu 1450 kusů.
- 4) Zpravodaj je distribuován jako tištěná verze všem občanům města, poté je k nahlédnutí na webu města a také v knihovně města.
- 5) Vydavatelem zpravodaje je město Město Albrechtice.
- 6) V případě důležité události a odůvodněné potřeby může vydavatel rozhodnout o vydání mimořádného čísla zpravodaje.

Článek 2

Tematické zaměření a obsah zpravodaje

- 1) Město vydává zpravodaj s cílem poskytnout obyvatelům objektivní informace týkající se společenského, hospodářského, kulturního a dalšího dění ve městě.
- 2) Ve zpravodaji jsou zveřejňovány zejména: informace o činnosti samosprávy, informace o činnosti státní správy, příspěvky informující o akcích ve městě, informace o činnosti městských organizací a institucí, názory členů Zastupitelstva města týkající se města Město Albrechtice, příspěvky fyzických a právnických osob týkající se dění ve městě.
- 3) Příspěvky uveřejněné ve zpravodaji nejsou honorovány.
- 4) Každý dopisovatel je povinen držet se pravidel Etického kodexu novináře Syndikátu novinářů České republiky. (viz Etický kodex dostupný z: <https://syndikat-novinaru-cr-z-s.webnode.cz/etika/kodex/>)
- 5) Zpravodaj je nepolitické periodikum, neslouží tedy k propagaci politických stran a hnutí.

Článek 3

Příprava vydávání

- 1) Materiály, které mají být ve zpravodaji otištěny, shromažďuje šéfredaktor. Ten rozhoduje o finální podobě zpravodaje.

- 2) Uzávěrka přijímání příspěvků pro následující vydání je vždy 15. dne předchozího měsíce, kdy zpravodaj vychází.
- 3) Při nedodržení termínu uzávěrky nemusí být příspěvek zveřejněn.
- 4) Na otištění příspěvku má redakční rada následující tři měsíce.

Článek 4

Pravidla pro uveřejňování příspěvků

- 1) Zveřejňují se příspěvky, které jsou předány do termínu uzávěrky, který je vždy uveden v tiráži předešlého vydání.
- 2) Na zveřejnění zasláního příspěvku není právní nárok.
- 3) V každém vydání zpravodaje má starosta, případně místostarosta města možnost promluvit k občanům na aktuální téma. Stejně tak mají možnost prezentovat svůj názor zastupitelé města.
- 4) Maximální možný rozsah článků pro otisknutí je rozsah jedné A4 pro zastupitele a A5 pro občany. Pokud bude rozsah překročen, nemusí jej redakční rada otisknout, popřípadě jej může vrátit k přepracování.
- 5) Autor musí pod příspěvek uvést celé své jméno, případně i celá jména spoluautorů. Jméno musí být uvedeno i u fotografie.
- 6) Přednost zveřejnění mají články a informace, které se vztahují přímo k městu Město Albrechtice. Zveřejnění informací z okolních měst či obcí záleží na volném místě daného čísla, na obsahu článku a jeho důležitosti.
- 7) Šéfredaktor či redaktor je povinen každý příspěvek obsahující sdělení, které se dotýká cti, důstojnosti nebo soukromí fyzické osoby, jména nebo dobré pověsti určité právnické osoby, poskytnout této osobě k vyjádření (právo odpovědi podle § 10 tiskového zákona)
- 8) Texty je možné zasílat v elektronické podobě na e-mail redakce@mesto-albrechtice.cz nebo písemně na adresu Město Albrechtice, nám ČSA 27/10, 793 95 Město Albrechtice.

Článek 5

Redakční rada zpravodaje

- 1) Vydávání zpravodaje organizačně zajišťuje redakční rada města.
- 2) Redakční rada je pětičlenná. Členy redakční rady jmenuje a odvolává Rada města Město Albrechtice. Skládá se z šéfredaktora, redakce a redakční rady.
- 3) Redakční rada: a) navrhuje tematický obsah a grafickou úpravu zpravodaje, b) rozhoduje o zařazení příspěvku i výběru fotografií, c) projednává stížnosti, podněty a návrhy ve věci obsahu a grafické úpravy zpravodaje, d) navrhuje termíny uzávěrek a vydávání zpravodaje e) může odmítnout příspěvek a vrátit k přepracování pokud: je urážející, lže, obsahuje vulgarismy, je nepřiměřeně dlouhá, obsahuje příliš mnoho hrubek, je nesrozumitelný, poslal jej anonym.

- 4) Redakční rada se schází dle potřeby, vždy však před vydáním nového čísla zpravodaje.
- 5) Redakční rada si vyhrazuje právo příspěvky krátit a upravovat při zachování obsahu sdělení.
- 6) Redakční rada má právo zařadit příspěvek do vhodné rubriky a zajistit grafické zpracování příspěvku.

Článek 6

Inzerce

- 1) Inzerce je ve zpravodaji zveřejňována za úplaty v případě, že se jedná o komerční inzerci.
Výše poplatku je v případě celé stránky je cena 3000 Kč, polovina stránky 1500 Kč, třetina stránky 1000 Kč, čtvrtina stránky 750 Kč, osmina stránky 375 Kč.
- 2) Inzerce může být z morálních důvodů odmítnuta redakční radou.
- 3) Inzerce je vždy zřetelně a vhodně písemně rozlišena od ostatního sdělení.
- 4) Obsah inzerce musí obsahovat: název firmy, úplnou adresu, IČ, jméno a podpis osoby oprávněné objednávkou učinit.

Článek 7

Financování zpravodaje

- 1) Náklady na vydávání zpravodaje, mezi něž patří tisk a distribuce, jsou hrazeny z rozpočtu města.
- 2) Platby za zveřejnění inzerátů ve zpravodaji jsou příjmem do rozpočtu města.

Článek 8

Závěrečné ustanovení

Tato pravidla byla schválena na zasedání rady města dne 14.5.2019 pod číslem jednáním 19/13r/77a s účinností ode dne schválení.