

Jednací řád komisí rady města Město Albrechtice

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Jednací řád komisí rady města (dále jen „komise“) upravuje přípravu, obsah jednání, způsob usnášení se a hlasování komisí.

Článek 2

Postavení komise

1. Rada města zřizuje a zrušuje komise v souladu s ustanovením § 102 odst. 2 písm. H) zák. č. 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů.
2. Komise je iniciativní a poradním orgánem Rady města.
3. Rada města stanoví náplň činnosti komise, ukládá jí úkoly a projednává stanoviska a náměty komise.
4. Komise je ze své činnosti odpovědná Radě města.
5. Komise se skládá z předsedy a dalších členů, které jmenuje a odvolává Rada města. Komise si z řad svých členů může zvolit předsedu a místopředsedu (místopředsedy).
6. Počet členů komise stanoví rada podle potřeby příslušného odvětví, ve kterém vyvíjí svoji činnost, max. však 7 členů. Ve výjimečných případech může rada stanovit i jiný počet členů komise.
7. Členové komise obdrží na požádání průkaz člena komise rady a při výkonu své funkce jsou oprávněni v rozsahu svěřených úkolů jednat za komisi.
8. Funkce člena komise zaniká:
 - a) Ukončením hlasování ve druhý den voleb, popř. nových voleb do zastupitelstva města,
 - b) Okamžikem, ve kterém člen komise oznámí Radě města, že ze své funkce odstupuje, tato skutečnost se uvádí v usnesení Rady města,
 - c) Písemným oznámením o odstoupení z funkce člena komise, a to dnem, který člen komise jako den odstoupení uvedl, nebo dnem, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení doručeno orgánům města (starosta, rada města) nebo předsedovi komise,
 - d) Dnem následujícím po dni, ve kterém člen komise oznámil na jednání komise, že ze své funkce odstupuje, tato skutečnost se uvádí v zápisu z jednání komise,
 - e) Úmrtím člena komise,
 - f) Odvoláním Radou města.

Článek 3

Jednání komise

1. Komise se schází podle potřeby, zpravidla jednou za 2 měsíce.
2. Komisi svolává předseda komise a určuje místo, čas a program jednání komise.

3. Komise jedná zpravidla na základě písemných podkladů, které předkládají členové komise, příp. odbory městského úřadu.
4. Nemůže-li se člen výjimečně zúčastnit jednání komise, oznámí předem předsedovi komise důvody své nepřítomnosti, příp. své stanovisko k projednávané záležitosti. Toto stanovisko však nenahrazuje hlasování a jiný člen komise nemůže za nepřítomného člena komise hlasovat.
5. Jednání komise je neveřejné.
6. Jednání komise se zúčastňují její členové, jejich členství je nezastupitelné. Pokud člen Rady města požádá o účast na jednání komise a zúčastní se jej, má pouze hlas poradní. Komise si může přizvat na jednání další odborníky, kteří se jednání komise zúčastňují rovněž s hlasem poradním. O účasti přizvaných osob na jednání komise rozhodují její členové hlasováním.
7. Jednání komise řídí předseda komise. V jeho nepřítomnosti řídí komisi místopředseda, popř. i jiný člen komise pověřený předsedou.
 - účasti na jednání komise se pořídí prezenční listina s vlastnoručním podpisem každého účastníka. Prezenční listina tvoří přílohu zápisu z jednání komise.
 - každém jednání se pořizuje zápis do 14 dnů po skončení jednání komise. Zápis podepisuje předseda komise nebo místopředseda, popř. jiný člen komise, který jednání z pověření předsedy řídil.
8. Zápis z jednání komise obdrží všichni členové komise. Originál zápisu je uložen na určeném odboru městského úřadu a v elektronické podobě postoupen Radě města.

Článek 4

Usnesení komise a hlasování

1. Komise je způsobilá se usnášet, jestliže je přítomna nadpoloviční většina všech jejích členů
2. Usnesení komise je platné, pokud s ním vyslovila souhlas nadpoloviční většina všech členů komise.
3. V případě rovnováhy hlasů u sudého počtu přítomných členů komise, má hlas předsedy komise váhu 2 hlasů.
4. Usnesení, stanoviska a závěry komise vyžádané k materiálům Rady města se uvádějí jako příloha materiálu.
5. Ve výjimečných případech může předseda komise informovat radu o usneseních, stanoviscích nebo závěrech přijatých komisí přímo, mimo předkládaný materiál.
6. Usnesení, stanoviska, závěry nebo náměty komise vzniklé z její vlastní iniciativy jsou předkládány Radě města jako samostatné materiály k projednávání. Takovýto materiál, zpracovaný ve spolupráci s příslušným odborem městského úřadu předkládá předseda komise.
7. Usnesení, stanoviska a závěry komise se budou zveřejňovat na webových stránkách města Město Albrechtice.

Článek 5

Jiná ustanovení

1. V zájmu úspěšného plnění společných úkolů komise vzájemně spolupracují, popř. koordinují svou činnost ve věcech společných pro více odvětví. Vyžaduje-li to zájem věci, mohou komise jednat společně a podávat radě města společné zprávy, návrhy, stanoviska apod.
2. Je-li to účelné, mohou komise k projednání úkolů konat také výjezdní jednání. Výjezdní jednání komise (popř. školení) mimo území města schvaluje rada města.
3. Organizačně-technické a administrativní práce pro potřeby komisí zabezpečují příslušné odbory městského úřadu.

Článek 6

Závěrečné ustanovení

1. Jednací řád komisí Rady města Město Albrechtice schválila rada města dne 11.4.2019 Usnesením č. 19/11R/61a

V Městě Albrechticích dne 18.4.2019

Ing. Jana Murová
Starostka