



## **Program pro poskytování dotací z rozpočtu města Město Albrechtice pro oblast sport pro rok 2021**

### **I.**

#### **Úvod**

Tento program upravuje způsob poskytování dotací z rozpočtu Města Město Albrechtice v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Poskytnutí dotace se řídí zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a podléhá kontrole dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Na poskytnutí dotace nevzniká právní nárok a nezakládá příjemci nárok na další dotace v následujících letech.

### **II.**

#### **Účel poskytnutí peněžních prostředků**

Dotace se poskytují na jednorázové projekty či pravidelnou činnost žadatele v oblasti sportu. Není možné žádat o dotaci na tentýž projekt (dle jeho charakteristiky, smyslu, cíle a přínosu) v dotačních programech z různých oblastí (sociální, kultura, sport).

### **III.**

#### **Důvody podpory stanoveného účelu**

Důvodem podpory je efektivně přispívat k tomu, aby město Město Albrechtice podporovalo vyjmenované oblasti občanských aktivit v oblasti sportu.

### **IV.**

#### **Objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu**

Dotace pro oblast sportu schvaluje Zastupitelstvo města Město Albrechtice v Rozpočtu města Město Albrechtice na daný kalendářní rok. Celková výše dotace činí 850.000,- Kč pro kalendářní rok 2021.

### **V.**

#### **Kritéria pro hodnocení a stanovení výše dotace**

Kritéria pro hodnocení a stanovení výše dotace (dále jen „kritéria“) jsou uvedena v příloze, která je nedílnou součástí tohoto programu.

### **VI.**

#### **Okruh způsobilých žadatelů**

Žadatelem o poskytnutí dotace mohou být obecně prospěšné společnosti, spolky, humanitární organizace, církve a fyzické nebo právnické osoby, sídlící na území města, které mají vyrovnaný veškeré závazky vůči Městu Město Albrechtice. Projekt musí být určen pro občany Města Albrechtice na sportovní akci. Žadatelem o poskytnutí dotace nemohou být politické strany, politická hnutí a

jejich koalice a příspěvkové organizace, jejichž zřizovatelem je Město Město Albrechtice nebo Krajský úřad Moravskoslezského kraje.

## VII.

### Lhůta pro podání žádosti

Dotace bude poskytnuta na základě žádosti doručené v termínu nejpozději do 30.6. daného roku.

## VIII.

### Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

Lhůta pro rozhodnutí o poskytnutí dotace je do 30. 4. daného roku.

## IX.

### Podmínky pro poskytnutí dotace

1. Z poskytnutých dotací nelze hradit:

- a) přímé mzdy,
- b) pokuty, penále a jiné sankce.
- c) alkoholické nápoje

2. Dotace budou žadatelům poskytovány na základě veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace (dále jen „smlouva“) s uvedením náležitostí dle zákona č. 250/2000 a zákona č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

3. Návrhy na rozdělení dotací zpracovává komise.

4. Pro posouzení jednotlivých žádostí jsou rozhodující kritéria stanovená v Kritériích.

**5. Účel použití poskytované dotace nelze v průběhu roku měnit.**

6. Komise má právo v případech hodných zřetele učinit výjimku z těchto zásad, musí ale v doporučení radě města tuto skutečnost výslovně odůvodnit.

## X.

### Předkládání žádostí a jejich náležitosti

**1. Žádost se podává 1x písemně.**

2. Žadatel o poskytnutí dotace může písemnou žádost pro jednotlivé oblasti zaslat doporučeně, nebo osobně předat prostřednictvím podatelny MěÚ.

3. Žádost se podává pouze na předepsaném tiskopise v příloze pro jednotlivé oblasti.

4. K žádosti je nutno doložit podklady dle zákona č. 250/2000 a zákona č. 320/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů, kritérií a doklady, uvedené v článku 1, žádosti o poskytnutí dotace.

5. Podklady pro komise připravuje pověřený zaměstnanec Města Město Albrechtice:

- a) vede přehled o všech přijatých žádostech,
- b) zodpovídá za vedení evidence žádostí postoupených k vyřízení a doplněných o zápis rozhodnutí rady města a zastupitelstva města,

- c) provede sumář žádostí,
- d) zodpovídá za sepsání a vedení evidence uzavřených smluv o poskytnutí dotace.

6. Komise:

- a) zkontroluje úplnost žádosti o příspěvek včetně povinných příloh,
- b) provádí kontrolu účelovosti poskytnuté dotace,
- c) navrhne výši přidělené dotace pro projednání v orgánech města.

7. Pověřený zaměstnanec neodpovídá za obsahovou náplň předložených žádostí a za nedostatky v předložených žádostech.

## XI.

### Rozhodnutí o dotaci a uzavření smlouvy

1. Komise posoudí žádosti a s výrokem **doporučuje nebo nedoporučuje**, je předloží radě města k posouzení spolu s doporučenou výší dotace.
2. Rada města posoudí žádosti a s výrokem **doporučuje nebo nedoporučuje**, je předloží zastupitelstvu města k posouzení spolu s doporučenou výší dotace.
3. Zastupitelstvo města projedná žádosti a rozhodne o **schválení nebo neschválení**, dotace žadateli a o výši dotace.
4. Rozhodnutí zastupitelstva města o poskytnutí dotace je bezprostředně zveřejněno na úřední desce a internetových stránkách města.
5. Pověřený zaměstnanec Města Město Albrechtice vyzve žadatele k uzavření smlouvy o poskytnutí dotace.
6. Na základě uzavřené smlouvy obdrží žadatel dotaci způsobem uvedeným ve smlouvě (např. převodem na účet).

## XII.

### Kontrola využití dotace

1. Příjemce odpovídá za hospodárné, efektivní a účelné využití dotace v souladu s předloženým projektem.
2. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli dotace provést veřejnoprávní kontrolu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

## XIII.

### Závěrečné vyúčtování

1. Po ukončení realizace projektu je příjemce povinen předložit závěrečnou zprávu a vyúčtování dotace a to do 30 dnů po ukončení jednorázového projektu, při poskytnutí dotace na pravidelné činnosti do 15. února následujícího roku.
2. Závěrečná zpráva musí obsahovat slovní popis realizace projektu s uvedením jeho výstupů a celkového zhodnocení.

3. Vyúčtování musí obsahovat:

- a) seznam označených účetních dokladů, prokazujících účelovost použité dotace,
- b) v případě uplatňování zálohových faktur vyúčtování těchto záloh,
- c) doložit povinnou publicitu.

Účetní doklady s rozpisem položek (paragony, faktury, ...), výdajové doklady apod. budou pro kontrolu přístupné poskytovateli dotace a budou označeny „Tato akce je finančně podpořena Městem Město Albrechtice.“

U jednorázových projektů nebudou uznány doklady za nákup zboží a materiálu (s výjimkou služeb) po ukončení akce.

4. V případě nevyčerpání dotace v plné výši a ve stanoveném termínu na jednorázový projekt, je žadatel povinen vrátit nevyčerpanou částku poskytnuté dotace do 30 dnů po ukončení jednorázového projektu na účet poskytovatele uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace nejpozději do 31.12. daného roku

5. V případě nevyčerpané dotace poskytnuté na pravidelnou činnost v plné výši a ve stanoveném termínu, je žadatel povinen nevyčerpanou částku poskytnuté dotace vrátit do 31. prosince daného roku na účet poskytovatele uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace.

#### **XIV.**

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Poskytnutí dotace je podmíněno schválením dotačních prostředků pro daný dotační program v rozpočtu města. V případě, že nebudou schváleny dotační prostředky pro tento dotační program v rozpočtu města, nebude dotační program pro oblast sportu realizován a dotace nebudou poskytnuty.

##### **Přílohy tohoto Programu:**

- Formulář Závěrečná zpráva a vyúčtování poskytnuté dotace z rozpočtu města Město Albrechtice pro oblast sport pro rok 2021.

*Pozn. Tento dokument byl schválen usnesením Zastupitelstva města Město Albrechtice č.20/21Z/18 ze dne 16.12.2020.*