



MĚSTO ALBRECHTICE



# Návrhová a implementační část

Strategický rámec – vize, cíle, priority, opatření a projekty  
Strategický plán Města Albrechtic – verze 1.0 (předběžný návrh)

KPMG Česká republika s.r.o., únor 2022



## MĚSTO ALBRECHTICE

**Strategický plán rozvoje byl zpracován z rozpočtu města Město Albrechtice.**

**Zpracovatel**

**KPMG Česká republika, s.r.o.**

Pobřežní 1a, Praha 8

IČ: 00553115

tel.: +420 222 123 111, web: [www.kpmg.cz](http://www.kpmg.cz), e-mail: [info@kpmg.cz](mailto:info@kpmg.cz)

Zpracovatelský tým KPMG Česká republika, s.r.o.

- Radek Chaloupka
- Vojtěch Vašák

**Dokument byl vytvořen v součinnosti se zástupci města Město Albrechtice a jeho obyvateli.**





## Obsah

<b>1</b>	<b>Úvod</b>	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>Vize Města Albrechtic v roce 2030</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Strategické cíle</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>Prioritní oblasti a strategická opatření</b>	<b>4</b>
4.1	Prioritní oblast 1: Soudržnost obyvatel	5
4.1.1	Strategické opatření 1.1 Otevřený a transparentní úřad	5
4.1.2	Strategické opatření 1.2 Dostupné bydlení, služby a pracovní příležitosti	6
4.2	Prioritní oblast 2: Volnočasové vyžití a cestovní ruch	9
4.2.1	Strategické opatření 2.1 Pestré volnočasové vyžití	9
4.2.2	Strategické opatření 2.2 Turisticky atraktivní destinace	10
4.3	Prioritní oblast 3: Fyzické prostředí	12
4.3.1	Strategické opatření 3.1 Atraktivní veřejný prostor	12
4.3.2	Strategické opatření 3.2 Kvalitní a bezpečná dopravní a technická infrastruktura	13
<b>5</b>	<b>Implementační část</b>	<b>16</b>
5.1	Způsob řízení a řídicí struktura SPR	16
5.2	Nástroje implementace SPR	17
5.3	Vyhodnocování naplňování SPR	17
5.3.1	Harmonogram vyhodnocování SPR	18
5.4	Řízení rizik SPR	18
5.5	Plán řízení změn SPR	19
5.6	Financování SPR	19
<b>6</b>	<b>Přílohy</b>	<b>20</b>
6.1	Seznam zkratk	20



# 1 Úvod



Účelem dokumentu je návrhová část Strategického plánu rozvoje Města Albrechtic (SPR), která navazuje na socioekonomickou analýzu, ve které byly identifikovány základní problémy a potřeby rozvoje města.

Cílem návrhové části je stanovit základní strategii rozvoje města v horizontu do roku 2030, a to prostřednictvím vize, cílů a strategických opatření. Strategický rámec obsahuje doporučení, která by bylo vhodné ve Městě Albrechticích v následujících letech uskutečnit. Informace, které jsou součástí dokumentu, představují pro vedení města a další zainteresované strany důležitou koncepční oporu pro jejich rozhodování.

Základem návrhové části je **rozvojová vize s dlouhodobým výhledem do roku 2030**, která představuje žádoucí budoucí stav, který by měl být realizací tohoto dokumentu dosažen. Na vizi navazují měřitelné cíle, které umožní pravidelně sledovat a vyhodnocovat způsob jejího naplňování.

Návrhová část je dále rozpracována prostřednictvím **tří průřezových prioritních oblastí** obsahujících klíčové intervence, které zohledňují územní specifika a reflektují stanovené strategické cíle. Vypracována je v souladu s konceptem chytrého města (smart city). Jednotlivé aktivity a projekty jsou navrženy způsobem, které město vede k využívání nových digitálních, informačních a komunikačních technologií, efektivnějšímu využívání dostupných zdrojů nebo řešení negativních aspektů života ve městě. Důraz na smart řešení v jednotlivých činnostech města tak jeho obyvatelům přinese dostupnější služby a zlepšení kvality jejich života.

Prioritní oblasti tak reprezentují témata srozumitelná pro širokou veřejnost, neboť v ucelené podobě řeší konkrétní potřeby a zájmy zainteresovaných stran města.

- ❖ **Prioritní oblast 1** – Soudržnost obyvatel
- ❖ **Prioritní oblast 2** – Volnočasové vyžití a cestovní ruch
- ❖ **Prioritní oblast 3** – Fyzické prostředí

Pro každou prioritní oblast jsou definována **opatření, která obsahují návrh aktivit nebo konkrétních rozvojových projektů**, které byly identifikovány v procesu zpracování rozvojového dokumentu.

Na návrhovou část navazuje implementační část dokumentu, která obsahuje vymezení řídicí struktury dokumentu a finanční a časový rámec implementace dokumentu. Výsledkem je akční plán, ve kterém jsou uvedeny priority, které jsou s tímto dokumentem v souladu a které by měly být v tomto období realizovány. Strategie obsahuje rovněž způsob jejího monitoringu a vyhodnocování tak, aby mohla být implementace dokumentu městem systematickým způsobem řízena.



## 2 Vize Města Albrechtic v roce 2030



Vize Města Albrechtic vyjadřuje orientaci a ideální stav, kam by mělo město v horizontu 8 let směřovat. Vize je chápána jako nadčasová a platná pro delší časové období.

### MĚSTO ALBRECHTICE

#### „Atraktivní město pro život mladých lidí i pro návštěvníky“

Naplnění vize představuje ambici, neboť město musí být připraveno nabídnout vyhovující podmínky pro odlišné skupiny obyvatel s různými zájmy a potřebami v jejich jednotlivých životních obdobích. Tato vize tak vytváří předpoklady pro vyvážený rozvoj města.

Vize je složena ze stavebních kamenů, které vyjadřují cílový žádoucí stav v klíčových oblastech, které jsou pro další rozvoj města důležité a město na nich může v dlouhodobém horizontu stavět. Tyto stavební kameny jsou výsledkem široké diskuse v rámci zpracování SPR, přičemž význam jednotlivých stavebních kamenů a cílový stav v roce 2030 je následující:

- ❖ **Město Albrechtice je atraktivní pro život mladých lidí**
  - Město nabízí široké možnosti kvalitního bydlení, přes startovací byty pro rodiny s dětmi až po dostupné pozemky pro rodinnou výstavbu, odpovídající rozsah služeb a možnosti aktivního vyžití.
- ❖ **Město Albrechtice je vyhledávaným turistickým místem**
  - Ve městě a jeho okolí existuje zajímavá nabídka turistických cílů a možností aktivní rekreace v malebné přírodě, přičemž město návštěvníkům nabízí odpovídající doprovodnou infrastrukturu a dostatek služeb.
- ❖ **Město Albrechtice se rozvíjí díky aktivním a spolupracujícím obyvatelům**
  - Město žije komunitním životem, jeho obyvatelé aktivně participují na rozvoji města, a to díky otevřené komunikaci a spolupráci města, občanů i obcí širšího regionu.

Cesta k naplnění této vize vede skrze realizaci konkrétních aktivit a projektů, které jsou v synergii rozvíjeny městem, jeho obyvateli, podnikateli a dalšími veřejnými, neziskovými a soukromými subjekty. Klíčovou úlohou města je být iniciátorem důležitých strategických změn.



### 3 Strategické cíle



**Naplnění ambicí města stanovených ve vizi vyžaduje konkrétní měřitelné cíle, které umožní vyhodnotit Strategický plán rozvoje města z hlediska toho, kolik se z těchto záměrů podařilo naplnit.**

Pro dosažení vize je nutno vhodně reagovat na problémy, které město v současné době omezují v jeho dalším rozvoji. Za tím účelem byly stanoveny základní strategické cíle, na které navazují prioritní oblasti.

Úspěšnost naplňování strategických cílů je monitorována na základě ukazatelů úspěchu, jejichž vývoj umožní stanovenou strategii průběžně vyhodnocovat.

Tabulka 1: Ukazatele úspěchu SPR pro měření celkové účinnosti dokumentu

	Strategický cíl	Ukazatel úspěchu	Výchozí hodnota (2020)	Budoucí hodnota (2030)	Zdroj pro měření
Strategický cíl 1	Zlepšit ve Městě Albrechticích podmínky pro život mladých lidí	▪ Stabilní počet obyvatel	▪ 3 481	▪ 3 400	▪ veřejná databáze ČSU
		▪ Průměrný věk přiblížit úrovni Moravskoslezského kraje	▪ Prům. věk vyšší o 1,5 roku	▪ Prům. věk vyšší max. o 0,5 roku	▪ veřejná databáze ČSU
Strategický cíl 2	Využít potenciálu cestovního ruchu pro ekonomickou prosperitu obyvatel	▪ podíl na počtu přenocování v HUŽ v rámci SO ORP Křnov	▪ 5,7 %	▪ 12 %	▪ veřejná databáze ČSU
Strategický cíl 3	Posílit participaci obyvatel na fungování města	▪ Finanční prostředky rozdělené v rámci participativního rozpočtu města	▪ N/A	▪ Do roku 2030 alespoň 8 mil. Kč	▪ databáze města
		▪ Vyřešené podněty z online aplikace hlášení závad a nedostatků (viz opatření 1.1)	▪ N/A	▪ Do roku 2030 vyřešeno alespoň 500 podnětů občanů	▪ databáze města



## 4 Prioritní oblasti a strategická opatření



Prioritní oblasti představují ucelené, tematicky zaměřené celky, které vycházejí z výše stanovených strategických cílů. V každém opatření jsou stanoveny konkrétní aktivity a projekty, jejichž realizace město přiblíží k naplnění stanovených cílů.

Strategie je dále členěna na tři prioritní oblasti, které vychází z výše stanovených strategických cílů, o jejichž dosažení bude do roku 2030 město usilovat.

Prioritní oblasti jsou dále členěny do opatření, která již obsahují strategii, jak potřebných změn v jednotlivých oblastech dosáhnout. V každém opatření je proto uveden návrh konkrétních aktivit nebo projektů, jejichž úspěšná realizace dosažení stanovených cílů přiblíží.

Obrázek 1: Struktura prioritních oblastí a strategických opatření

Prioritní oblast 1 Soudržnost obyvatel	Prioritní oblast 2 Volnočasové vyžití a cestovní ruch	Prioritní oblast 3 Fyzické prostředí
Opatření 1.1 Otevřený a transparentní úřad	Opatření 2.1 Pestré volnočasové vyžití	Opatření 3.1 Atraktivní veřejný prostor
Opatření 1.2 Dostupné bydlení, služby a pracovní příležitosti	Opatření 2.2 Turisticky atraktivní destinace	Opatření 3.2 Kvalitní a bezpečná dopravní a technická infrastruktura

Zdroj: KPMG Česká republika



## 4.1 Prioritní oblast 1: Soudržnost obyvatel



**Prioritní oblast zahrnuje strategii města v oblasti řízení města a jeho úřadu, v oblasti komunikace s občany a jejich zapojení.**

**Součástí je také zajištění základních potřeb a jistot pro kvalitní život všech věkových i sociálních skupin obyvatel města, s důrazem na dostupné bydlení, zdravotnické a sociální služby a rozvoj pracovních příležitostí.**

### 4.1.1 Strategické opatření 1.1 Otevřený a transparentní úřad

#### Cíle a záměry opatření

- Zajistit efektivní a koncepční řízení městského úřadu a města
- Posilovat otevřenost a transparentnost městského úřadu a obousměrnou komunikaci s občany
- Posilovat zapojení občanů do rozvoje města

#### Strategie opatření

Klíčovým předpokladem rozvoje je dosažení co nejefektivnější správy města zajišťované městským úřadem a jím zřizovanými organizacemi, která reflektuje aktuální trendy v oblasti elektronizace služeb veřejného sektoru. Výsledkem musí být profesionální, otevřená a transparentní veřejná správa zajišťující efektivní výkon všech agend v samostatné a přenesené působnosti.

Vzhledem ke zvyšujícím se požadavkům státu na zajištění agend v přenesené působnosti a nárůstu administrativy je nezbytné provádět analýzu efektivity stávajících procesů a využití personálních zdrojů tak, aby město mohlo reagovat na budoucí potřeby. To vyžaduje aktivní zavádění inovací do činnosti úřadu, jehož výsledkem bude vyšší míra automatizace a digitalizace rutinních procesů, umožňující věnovat více času koncepčním a rozvojovým činnostem. Samozřejmostí je naplňování strategických a koncepčních dokumentů města, dodržování principů projektového řízení při realizaci projektů, provádění aktivního dotačního managementu a pravidelná aktualizace akčního plánu a zásobníku projektů.

Pro podporu otevřenosti úřadu směrem k občanům a posílení vzájemné obousměrné komunikace je důležitá také digitalizace služeb úřadu, která vychází z legislativy upravující právo občana na digitální službu. Vzniknout by tak měl elektronický Portál občana Města Albrechtice, který by umožňoval vyřízení naprosté většiny věcí s úřadem online. Od zaplacení místních poplatků přes různé typy žádostí až po povolení či ohlášení. Občané by také měli dostat možnost jednoduše pomocí aplikaci či webového rozhraní hlásit závady či nedostatky ve městě či poskytovat vlastní podněty pro rozvoj města. V rámci posílení transparentnosti by město mělo rozšířit množství zveřejňovaných otevřených dat, přes rozklíčovací rozpočet, akční plán a zásobník projektů včetně fáze realizace projektů až po mapový portál zahrnující územní plán města, pasporty či digitální technickou mapu.

Samozřejmostí je kvalitní, přehledná a transparentní komunikace města navenek, ať už prostřednictvím webových stránek města, sociálních sítí, městského zpravodaje či regionální televize. Vhodné je tuto komunikaci sjednotit v rámci celého města a jím zřizovaných organizací a udržovat jednotný vizuální styl, který podporuje budování značky města. Tyto kanály by však neměly sloužit k politickému boji či prezentaci názorů jednotlivců, což může vést k poškození image města a růstu nedůvěry občanů.

Pro podporu komunitního života a pocitu sounáležitosti občanů s městem je vhodné nadále posilovat jejich zapojení do vedení města. Vhodnými nástroji jsou např. participativní rozpočet, veřejná projednání o plánovaných projektech a investicích či výše zmíněné možnosti hlášení závad a vlastních námětů. Důležité je také směřovat investice a podporu společenského života do všech městských částí.

Součástí dobré správy města je také efektivní využívání spolupráce obcí a aktivní zapojení v rámci různých integračních platform, jako je Sdružení obcí Osoblažska, MAS Rozvoj Krnovska či přeshraniční spolupráce s polskými partnerskými městy. Taková spolupráce může vést k realizaci společných projektů, vzájemné inspiraci, posílení soudržnosti širšího regionu a jeho ekonomickému rozvoji.





Typové aktivity	Garant	Ukazatel úspěchu (frekvence vyhodnocení)
1. Naplňovat a pravidelně aktualizovat strategické a koncepční dokumenty města	MěÚ MA	Dle jednotlivých koncepčních dokumentů
2. Provádět aktivní dotační management a udržovat aktivní zásobník projektů	MěÚ MA ve spolupráci s poskytovateli dotací	Počet podpořených projektů (ročně) / Celková výše dotací (ročně)
3. Klíčové projekty města řídit v souladu s principy projektového řízení	MěÚ MA	Zvedený systém projektového řízení do činnosti úřadu
4. Automatizovat a robotizovat interní agendy městského úřadu	MěÚ MA	Počet automatizovaných / robotizovaných procesů (ročně)
5. Digitalizovat služby městského úřadu v rámci Portálu občana	MěÚ MA	Podíl služeb úřadu dostupných na dálku (ročně)
6. Zvyšovat podíl otevřených dat poskytovaných městem, včetně rozklíčovacího rozpočtu, investičních projektů města či mapového portálu	MěÚ MA	Počet otevřených dat poskytovaných městem
7. Uplatňovat jednotnou komunikaci města a jeho organizací navenek prostřednictvím komunikačních kanálů (webové stránky, soc. sítě, zpravodaj, TV apod.)	MěÚ MA ve spolupráci s městem zřizovanými organizacemi	Návštěvnost webu (měsíčně) Počet příspěvků / fanoušků sociálních sítí (měsíčně)
8. Zvyšovat podíl občanů na rozhodování města prostřednictvím participativního rozpočtu, veřejných projednání, možností podání online námětů či hlášení závdav	MěÚ MA ve spolupráci s občany města	Počet aktivních občanů města v rámci zavedených participativních nástrojů (ročně)
9. Zkvalitňovat spolupráci s obcemi a aktéry v širším regionu (především v rámci MAS, DSO, či přeshraniční spolupráce)	MěÚ MA ve spolupráci s obcemi a aktéry regionu	Počet společných projektů (ročně)

#### 4.1.2 Strategické opatření 1.2 Dostupné bydlení, služby a pracovní příležitosti

##### Cíle a záměry opatření

- Zajistit dostupné bydlení pro všechny cílové skupiny, s důrazem na mladé a rodiny s dětmi
- Zajistit dostupnost sociálních a zdravotnických služeb, především s ohledem na trend stárnutí populace

##### Strategie opatření

Ačkoli má v rámci regionu Město Albrechtice poměrně stabilní počet obyvatel, a i počet nově postavených bytů v posledních letech byl spíše nadprůměrný, ve velkém vznikaly zejména byty určené pro seniory. Problémem pro město pak může být především významně starší populace a vyšší průměrný věk obyvatel. Proto je žádoucí, aby město vytvořilo podmínky pro dostupné bydlení zejména pro mladší obyvatele a rodiny s dětmi.

Město má velmi nízký podíl bytů ve svém vlastnictví. Proto by mělo usilovat o rozšíření a zkvalitnění svého bytového fondu a bytovou politiku zaměřit ve větší míře na mladé a rodiny s dětmi skrze např. startovací byty. Dále by město mělo v souladu s územním plánem vytvořit nové plochy pro rodinnou výstavbu, včetně zasíťování těchto pozemků, a stanovit transparentní pravidla pro prodej připravených stavebních parcel.

Pro zajištění podmínek kvalitního života všech generací je potřeba zajistit základní potřeby obyvatel. Vzdělávací infrastruktura je ve městě zcela dostačující, město by tak mělo zejména usilovat o udržení stávajících kapacit, průběžné zkvalitňování zázemí, kvalitu pedagogického sboru (např. podporou dalšího



vzdělávání pedagogů) či rozvoj kompetencí žáků, odpovídajících potřebám trhu práce 21. století – tedy s ohledem na trendy digitalizace, robotizace či přesunu k službám a kreativním průmyslům, případně rozvoj kompetencí k podnikání.

S ohledem na věkovou strukturu obyvatel se město musí ve spolupráci s poskytovateli sociálních služeb zaměřit na posílení některých sociálních služeb. Ať už se jedná o zajištění dostatečných kapacit pobytových či terénních služeb pro seniory, rozšíření nabídky odlehčovacích služeb či zajištění služby senior taxi. V dostupnosti zdravotní péče se projevují dílčí nedostatky v dostupnosti některých specialistů. Odpovědnost za kvalitu a dostupnost lékařské péče mají především zdravotní pojišťovny. Ze zkušeností mnoha měst však vyplývá, že na to není možné spoléhat. Město by proto mělo být v kontaktu s poskytovateli lékařské péče, zdravotními pojišťovnami, praktickými lékaři a specialisty a pro případ jejich nedostupnosti mít systém, který bude motivovat lékaře a specialisty k působení ve městě, což může zahrnovat např. nabídku bytů, prostor pro ordinace, pozemek pro výstavbu domu.

Pro přilákání nových mladých obyvatel je také potřeba dostatek pracovních příležitostí. Pro jejich rozšíření by město mělo podporovat rozvoj malého a středního podnikání. Tato podpora může mít formu zvýhodněných pronájmů, otevřené a transparentní komunikace s potenciálními investory, veřejné poskytování informací pro podnikatele (ohledně nabízených nemovitostí a prostorů, možností dotační či jiné podpory na úrovni MAS, kraje či ČR, ohledně žadatelů o zaměstnání a veřejných zakázkách) nebo se může jednat o nabídku vzdělávání či workshopů. Vzhledem ke zvýšenému množství brownfieldů na svém území by pak město mělo usilovat zejména o rozšíření či zkvalitnění nabídky atraktivních podnikatelských nemovitostí a zajištění kvalitních podpůrných služeb a infrastruktury pro lidi zahajující podnikání (může se jednat např. o sdílenou dílnu, coworkingový prostor či určitou formu inkubačních služeb – zasídlení firmy, zvýhodněný pronájem, poradenství apod.). Tyto aktivity jsou mj. součástí strategických cílů Strategie rozvoje Moravskoslezského kraje 2019–2027, a město tak má možnosti na ně získat významnou externí podporu.

Typové aktivity	Garant	Ukazatel úspěchu (frekvence vyhodnocení)
1. Rozšiřovat a zkvalitňovat bytový fond města (s důrazem na startovací byty pro mladé a rodiny s dětmi)	MěÚ MA ve spolupráci s investory	Počet nových bytů v majetku města (ročně) / Počet zrekonstruovaných bytů v majetku města (ročně)
2. Přidělovat městské byty na základě transparentních pravidel a bytové politiky města	MěÚ MA	Počet obsazených bytů cílovými skupinami (ročně)
3. Připravit nové plochy (zasíťované parcely) pro rodinnou výstavbu	MěÚ MA ve spolupráci s investory	Počet nových parcel pro rodinnou výstavbu (ročně)
4. Zlepšovat technické zázemí a vybavení škol, podporovat vznik moderních specializovaných učeben a zajistit bezpečný příchod dětí	MěÚ MA ve spolupráci s MŠ, ZŠ a SŠ (kraj)	Výše investic do zkvalitnění zázemí a vybavení škol (ročně) / Počet specializovaných učeben / Přijátá opatření v oblasti bezpečnosti (ročně)
5. Podporovat další vzdělávání pedagogických pracovníků	MěÚ MA ve spolupráci s MŠ, ZŠ	Počet podpořených pedagogů (ročně)
6. V souladu s aktuálním Střednědobým plánem sociálních služeb podporovat současné poskytovatele a usilovat o rozšíření služeb domovů pro seniory a odlehčovací služby	MěÚ MA ve spolupráci s poskytovateli sociálních služeb	Dle plánu sociálních služeb
7. Monitorovat dostupnost zdravotní péče ve městě a spolupracovat s poskytovateli zdravotní péče, zdravotními pojišťovnami a lékaři	MěÚ MA ve spolupráci s poskytovateli zdravotní péče, zdravotními pojišťovnami, lékaři	Počet poskytovatelů zdravotní péče ve městě (ročně)
8. Vytvořit na webu záložku pro stávající či nové podnikatele ve městě poskytující informace o nabídce ploch a prostorů k podnikání, o možnostech	MěÚ MA ve spolupráci s podnikateli, úřadem práce	Vytvořená a pravidelně aktualizovaná informační záložka (ročně)



dotační podpory o veřejných zakázkách, o žadatelích o zaměstnání v evidenci ÚP apod.		
9. Rozšířit a zkvalitnit nabídku ploch k podnikání (např. využitím brownfieldů či ploch určených k tomuto účelu územním plánem)	MěÚ MA ve spolupráci s investory	Počet nových objektů/ploch pro podnikání / Počet obsazených objektů města určených pro podnikání (ročně)
10. Podporovat možnosti celoživotního vzdělávání, rekvalifikací či posilování kompetencí k podnikání	MěÚ MA ve spolupráci s podnikateli, úřadem práce, ZŠ a SŠ	Počet projektů celoživotního vzdělávání či rekvalifikací (ročně) / Počet účastníků projektů (ročně)

DRAFT



## 4.2 Prioritní oblast 2: Volnočasové využití a cestovní ruch



Prioritní oblast zahrnuje strategii města v oblasti rozvoje volnočasového využití a cestovního ruchu.

Opatření se tak zaměřují na rozvoj volnočasové infrastruktury, posílení doprovodné infrastruktury cestovního ruchu a posílení destinačního managementu.

### 4.2.1 Strategické opatření 2.1 Pestré volnočasové využití

Cíle a záměry opatření		
▪ Rozšířit kulturní, sportovní a volnočasové zázemí ve městě		
Strategie opatření		
<p>Aby mladí lidé ve Městě Albrechticích chtěli žít a neměli důvod odsud odcházet, musí jim město také nabízet možnosti smysluplného využití. Atraktivní možnosti takového využití mohou také podpořit růst cestovního ruchu ve městě.</p> <p>V oblasti sportu by bylo vhodné vytvořit zázemí pro sportovní výuku škol v podobě venkovního stadionu, který by mimo výuku byl přístupný široké veřejnosti. Důležité je provést pasportizaci sportovních zařízení a dětských hřišť ve městě a provést rekonstrukce či modernizace zařízení ve špatném technické stavu, případně vhodně sportovní infrastrukturu doplňovat. Důraz by měl být kladen mj. na rekonstrukci a modernizaci městského koupaliště. Město by mělo podporovat případný vznik soukromých sportovních či volnočasových zařízení a iniciativ a za transparentně stanovených podmínek také rozvoj a činnost místních aktivních spolků.</p> <p>Ve městě zásadněji chybí adekvátní zázemí pro konání zejména vnitřních kulturních akcí. Město by tak mělo usilovat o vznik kulturního sálu, případně dalších prostor pro spolkovou či komunitní činnost. V rámci revitalizace veřejných prostranství (viz opatření 3.2) by měly vznikat takové prostory, které budou vyzývat a motivovat k pořádání společenských událostí ve veřejném prostoru či k aktivnímu trávení volného času. Ať už se jedná o prostory vhodné k pořádání trhů, kulturních produkcí či aktivit pro děti a mládež. Toho lze docílit jednoduchými architektonickými a interaktivními prvky ve veřejném prostoru, případně zajištění zázemí např. v podobě veřejného WC.</p> <p>V tomto ohledu je důležité myslet i na aktivní využití a komunitní život v ostatních místních částech města, a tedy směřovat investice do výše uvedené infrastruktury i tam.</p>		
Typové aktivity	Garant	Ukazatel úspěchu (frekvence vyhodnocení)
1. Vytvořit venkovní sportovní zázemí (stadion) pro potřeby škol, mimo výuku i pro veřejnost	MěÚ MA ve spolupráci s MŠ, ZŠ, SŠ a spolky	Dokončený projekt výstavby sportovního areálu
2. Na základě provedené pasportizace vhodně modernizovat, doplňovat a rozšiřovat sportovní zázemí ve všech částech města	MěÚ MA	Výše investic do modernizace sportovní infrastruktury (ročně) / Počet nově vzniklých zařízení
3. Provést modernizaci městského koupaliště	MěÚ MA	Dokončený projekt modernizace koupaliště
4. Zajistit vznik kulturního domu/sálu, případně dalších prostor pro spolkovou a komunitní činnost obyvatel města i jeho okrajových částí	MěÚ MA ve spolupráci se spolky	Dokončený projekt vzniku kulturního domu / Počet nově vzniklých prostor pro spolkovou činnost





5. Při úpravách a rekonstrukcích veřejných prostranství využívat architektonických či interaktivních prvků, které umožňují aktivní trávení volného času a pořádání společenských akcí	MěÚ MA ve spolupráci s architekty (urbanisty)	Počet relevantních prvků ve veřejném prostoru
6. Na základě transparentních pravidel podporovat spolkovou a zájmovou činnost obyvatel města	MěÚ MA ve spolupráci se spolky	Výše podpory a počet podpořených subjektů (ročně)
7. Vytvářet bohatý program kulturních, sportovních, společenských či vzdělávacích akcí pro širokou veřejnost (včetně přílehlých městských částí) v průběhu celého roku	MěÚ MA ve spolupráci se spolky	Počet akcí města (ročně) / Počet účastníků akcí (ročně)
8. V rámci možností města podporovat vznik soukromých projektů a iniciativ rozšiřujících možnosti volnočasového využití a rekreace	MěÚ MA ve spolupráci se soukromým sektorem, spolky	Počet nových projektů či zázemí pro volnočasové aktivity a rekreaci

#### 4.2.2 Strategické opatření 2.2 Turisticky atraktivní destinace

##### Cíle a záměry opatření

- Rozšířit základní a doprovodnou infrastrukturu cestovního ruchu
- Vytvářet podmínky pro rozvoj turistické nabídky a nabídky služeb

##### Strategie opatření

Potenciál pro další rozvoj města, podnikání a pracovních příležitostí obyvatel představuje díky atraktivní přírodě zejména cestovní ruch. Tento potenciál ve městě však zůstává nevyužit. Absencí ubytovacích, stravovacích a dalších služeb dochází k tomu, že návštěvníci města nemají důvod ve městě zůstat a utratit peníze.

Město by tak mělo budovat či podporovat vznik základní a doprovodné infrastruktury cestovního ruchu. Jedním z úkolů je tak vznik turistického informačního centra, které kromě klasických služeb může půjčovat elektrokola, která je v současné době možné půjčit v omezené čase na městském úřadě, poskytovat určité služby obyvatelům, za kterými v současnosti chodí na městský úřad, případně pro zajištění provozuschopnosti a rozšíření nabídky služeb může sloužit např. také jako místo stravovacích služeb (bistro, kavárna apod.) či nabízet omezené ubytování pro návštěvníky. Vzhledem k atraktivitě regionu pro aktivní formy rekreace, kam spadá cykloturistika, hipoturistika, agroturistika či pěší turistika by město mělo zejména budovat přehledný navigační a informační systém zahrnující směrové a informační tabule, rozvíjet naučné stezky, cyklostezky či hipostezy, parkoviště a odpočívárny pro cykloturistiku, odpočinková místa podél tras a stezek včetně posezení či přístřešků, nabíjecí stanice pro elektrokola apod. V tomto ohledu by město mj. mělo usilovat o vyřešení majetkových problémů v souvislosti s Městským turistickým okruhem, aby došlo k jeho zachování a zajištění jeho údržby. Samozřejmostí je zajištění pravidelné údržby veškeré výše uvedené infrastruktury.

Rozšíření nabídky cestovního ruchu a zvýšení atraktivity města pro návštěvníky lze dosáhnout rozvojem dalších sportovně-rekreačních aktivit, kam lze zařadit např. lanové parky, lezecké stěny, bikeparky, adrenalinová a relaxační centra, golfová hřiště, areály na paintball či airsoft, jezdecké stáje apod. Pro rozvoj takovýchto aktivit se na území města nachází několik brownfieldů, územním plánem jsou vytyčeny plochy přestavby určené pro rekreaci, příp. je možné změnou územního plánu stanovit plochy nové (např. v okolí Celního rybníka a směrem k Hraničními vrchu). Město by tak mělo ať už samo, nebo podporou investorů, usilovat o vznik takovýchto nových sportovně-rekreačních aktivit ve městě, čímž mohou vzniknout nejen nová pracovní místa, ale je možné celkově nastartovat rozvoj dalších služeb jak pro návštěvníky, tak pro obyvatele města.

Nejen pro rozvoj nabídky cestovního ruchu, ale zejména pro posílení sounáležitosti občanů s městem a s jeho historií je také vhodné posílit historické povědomí o městě. Ve městě i jeho okolí se nachází mnoho zajímavých míst, která připomínají mnohé historické milníky i pohnuté osudy regionu v minulém století. Těchto míst je tak možné také využít pro rozvoj turistické nabídky. Zejména by pak bylo vhodné v rámci stávajících objektů (např. zámek Linhartovy či nově vznikající informační centrum) vytvořit stálou expozici připomínající historii města, např. formou historických fotografií a vyobrazení. V případě zámku Linhartovy



je vhodné hledat další využití této památky pro volný čas obyvatel i pro návštěvníky, a plně tak využít potenciálu této turistické atraktivity.

Stejně tak je nutné podporovat rozvoj (ať už vlastními silami či podporou investorů) základní infrastruktury cestovního ruchu, zejména pak ubytovacích kapacit. V tomto ohledu je důležité sledovat současné trendy a předpoklady regionu. Jako vhodný (a mnohdy i finančně méně náročný) se tak jeví např. vznik karavanových stání, ubytování typu glamping či klasického kempu.

Vzhledem k velikosti města a jeho omezené nabídce cestovního ruchu, a také faktu, že Albrechticko (potažmo Osoblažsko) je v rámci turistické oblasti Jeseníky spíše okrajovým regionem, je vhodné posílit spolupráci v oblasti cestovního ruchu a destinačního managementu s obcemi v blízkém okolí. Vhodnou platformou je již existující Mikroregion – Sdružení obcí Osoblažska, jehož je Město Albrechtice součástí. Spolupráce může mít jak formu společných projektů, tak např. vzniku společného koordinátora (destinačního manažera) cestovního ruchu.

Typové aktivity	Garant	Ukazatel úspěchu (frekvence vyhodnocení)
1. Vytvořit turistické informační centrum, poskytující služby i občanům města, případně v omezené míře také stravovací či ubytovací služby	MěÚ MA	Dokončený projekt vzniku TIC / Počet návštěvníků TIC (ročně)
2. Rozvíjet vznik nových cyklostezek, hiposteze, pěších či naučných tras	MěÚ MA ve spolupráci se spolky, KČT a občany	Počet nových tras/stezek
3. Vyřešit majetkoprávní vztahy umožňující legální existenci Městského turistického okruhu a zajistit jeho pravidelnou údržbu	MěÚ MA ve spolupráci se spolky, KČT a občany	Smluvní zajištění provozu a údržby MTO
4. Dobudovat a sjednotit navigační a informační systém města, včetně směrových a informačních tabulí ve městě či podél turistických tras	MěÚ MA	Dokončený navigační a informační systém
5. Rozvíjet další doprovodnou infrastrukturu cestovního ruchu (parkoviště, odpočinková místa pro turisty či cykloturisty, dobíjecí stanice pro elektrokola apod.)	MěÚ MA ve spolupráci se spolky	Počet nových či rekonstruovaných objektů
6. Vytvořit expozici o historii města a regionu (např. formou historických fotografií) a posilovat historické povědomí a sounáležitost občanů s městem další osvětou či značením významných historických míst přímo v terénu	MěÚ MA ve spolupráci se spolky, občany, MŠ, ZŠ, SŠ	Vznik expozice / Počet projektů posilujících historické povědomí o městě
7. Hledat další možnosti využití zámku v Linhartovech pro účely rekreace a trávení volného času	MěÚ MA ve spolupráci se spolky a občany	Počet návštěvníků zámku (ročně)
8. Vznik nového sportovně-rekreačního zázemí regenerací brownfieldů či výstavbou ve vhodných lokalitách (např. lanový park, lezecká stěna, bikepark, adrenalinová či relaxační centrum, golfové hřiště, areál na paintball či airsoft, jezdecká stáj, farma apod.)	MěÚ MA ve spolupráci s investory, spolky a občany	Počet nově vzniklých sportovně-rekreačních zázemí na území města
9. Podpořit vznik nových ubytovacích kapacit v podobě stání pro karavany, kempu či např. glampingového ubytování	MěÚ MA ve spolupráci se soukromým sektorem, spolky	Počet lůžek/míst pro stany v HUZ či karavanových stání ve městě (ročně)
10. Iniciovat užší spolupráci na rozvoji cestovního ruchu v rámci obcí Osoblažska formou společných projektů v cestovním ruchu a zřízením společného koordinátora (destinačního manažera) cestovního ruchu	MěÚ MA ve spolupráci s obcemi a dalšími aktéry v širším regionu	Počet společných projektů (ročně)



## 4.3 Prioritní oblast 3: Fyzické prostředí



**Prioritní oblast zahrnuje strategii v oblasti fyzického prostředí města. Jednotlivá opatření se tak zaměřují na vzhled města a kvalitu veřejného prostoru a na oblast dopravy, bezpečnosti v dopravě a kvality technické infrastruktury.**

### 4.3.1 Strategické opatření 3.1 Atraktivní veřejný prostor

#### Cíle a záměry opatření

- Zlepšovat celkový vzhled a atraktivitu města a kvalitu jeho veřejného prostoru

#### Strategie opatření

Atraktivitu města jak pro život, tak pro návštěvu, do značné míry ovlivňuje jeho vzhled, především tedy vzhled a kvalita veřejných prostor a budov. Další rozvoj či rekonstrukce veřejného prostoru musí být realizovány s respektem ke kulturním a přírodním hodnotám města. To vyžaduje odborné a nestranné rozhodování o rozvoji města v souladu s potřebami jeho obyvatel a dále s urbanistickými, architektonickými, estetickými nebo výtvarnými hodnotami. To do jisté míry zajišťuje platný územní plán, případně je při takovýchto investicích vhodné využít nástrojů, jako jsou územní studie či otevřené architektonické soutěže.

Město by se tak mělo soustředit na kvalitní obnovu starších domů ve svém majetku, vznik nové inspirativní modrozelené infrastruktury, revitalizaci městské zeleně a sadů Bedřicha Smetany a rekonstrukci veřejných prostor, jakými jsou např. náměstí ČSA či autobusové a vlakové nádraží. Veřejný prostor by měl primárně plnit funkci pro setkávání lidí a být místem, ve kterém se něco odehrává a lidé se v něm cítí bezpečně. Revitalizace a výstavba veřejných prostor by tak měla zahrnovat infrastrukturu a prvky podněcující k trávení volného času a ke komunitnímu životu (více viz opatření 2.1). Veřejný prostor by měl být rovněž využíván ke komerčním účelům, které přispívají ke zkvalitňování služeb pro obyvatele nebo k jeho oživení (např. zábor veřejného prostranství pro restaurační zahrádky, trhy).

Ke zlepšení kvality veřejného prostoru mohou vhodně přispět realizovaná opatření ve vztahu ke sjednocování či doplňování městského mobiliáře (lavičky, odpadkové koše, lampy apod.), či opatření regulující reklamní značení a vizuální smog. Za tímto účelem by bylo vhodné mít k dispozici manuál veřejných prostranství včetně souvisejících metodických postupů a doporučení, včetně nastavení jednotného vizuálního stylu města.

Zvláštní pozornost by mělo město věnovat využití zanedbaných území a brownfieldů. U objektů, které město nemá v majetku, ale zásadním způsobem ovlivňují veřejný prostor města, je vhodné jednat s majiteli o odkupu a hledat nové smysluplné využití těchto prostor – ať už pro účely služeb města, nabídky prostor k podnikání či pro volnočasové a rekreační využití (viz opatření 1.2, 2.1, 2.2). Mezi takové objekty lze zařadit např. bývalý kulturní dům/hotel v centru města nebo areál bývalé bramborárny.

Město by mělo mít přehled o stavu svých pozemků a zabránit tomu, aby se tyto pozemky stávaly zanedbanými místy. Důležité je dbát také na koncepční a pravidelnou údržbu městské zeleně. V krajině je pak s ohledem na změny klimatu a nebezpečí sucha a půdní eroze potřeba realizovat vhodné pozemkové úpravy, které podpoří zádrž vody v krajině, snížení půdní eroze, růst biodiverzity, lepší propustnost krajiny a její celkové zatraktivnění pro obyvatele města i jeho návštěvníky.

Při nové výstavbě a rekonstrukcích by pak mělo město dbát také na snižování energetické náročnosti, využívání šetrných a ekologických materiálů, na zádrž, vsak či využití dešťové vody, využívání moderních technologií a práci s daty a celkově využívat odpovědného či cirkulárního zadávání veřejných zakázek.

Na využívání veřejného prostoru má také vliv bezpečnost. Město musí prostřednictvím spolupráce s Policií ČR důsledně dbát na potírání projevů, které veřejný prostor zatěžují (výtržnictví, kriminalita nebo jiné patologické jevy). Důležitou součástí je proto důsledná prevence, která musí zahrnovat omezování hazardu, důsledné udržování veřejného pořádku, rozvoj kamerového systému nebo větší přítomnost policie v problémových lokalitách.



Typové aktivity	Garant	Ukazatel úspěchu (frekvence vyhodnocení)
1. Provést rekonstrukci / revitalizaci náměstí ČSA	MěÚ MA ve spolupráci s architekty (urbanisty)	Dokončený projekt
2. Provést rekonstrukce / revitalizace autobusového a vlakového nádraží	MěÚ ve spolupráci s architekty (urbanisty) a ČD	Dokončené projekty
3. Provést revitalizaci sadů Bedřicha Smetany	MěÚ MA ve spolupráci s architekty (urbanisty) a občany	Dokončený projekt
4. Provádět rekonstrukce a revitalizace dalších menších prostranství a budov v majetku města	MěÚ MA ve spolupráci s architekty (urbanisty) a občany	Počet realizovaných projektů / Výše investic do rekonstrukcí (ročně)
5. Jednat s majiteli brownfieldů o odkupu a hledat vhodná využití pro takovéto prostory (viz opatření 1.2, 2.1, 2.2)	MěÚ MA ve spolupráci s vlastníky, investory, spolky	Počet rekonstruovaných brownfieldů
6. Zpracovat jednoduchý manuál veřejných prostranství a jednotného vizuálního stylu města	MěÚ MA	Vytvořený manuál
7. Vhodně doplňovat a sjednocovat městský mobiliář (lavičky, odpadkové koše, lampy, zastávky) a zajistit jejich pravidelnou údržbu	MěÚ MA	Dle vytvořeného manuálu veřejných prostranství
8. Realizovat významnější výstavbu a rekonstrukce veřejných prostranství a budov na základě architektonických soutěží či územních studií	MěÚ MA ve spolupráci s architekty (urbanisty)	Počet architektonických soutěží a vytvořených územních studií
9. Pro investiční akce města využívat odpovědného / cirkulárního zadávání a dbát na energetickou náročnost, šetrnost materiálů, zadrž a využití vody či využití moderních technologií	MěÚ MA	Počet zakázek využívajících odpovědného / cirkulárního zadávání (ročně)
10. Veřejný prostor doplňovat o prvky či architektonická řešení vybízející a motivující k aktivnímu trávení volného času, komunitnímu životu či komerčním aktivitám	MěÚ MA ve spolupráci se spolky a občany	Počet relevantních prvků ve veřejném prostoru
11. Provádět pozemkové úpravy v krajině pro zvýšení zádrže vody, snížení půdní eroze, růst biodiverzity a lepší prostupnost krajiny	MěÚ MA ve spolupráci s SPÚ, spolky a občany	Počet projektů pozemkových úprav v krajině
12. Dbát na prevenci a potírání projevů zatěžujících veřejný prostor, včetně posílení kamerového systému	MěÚ MA ve spolupráci s Policií ČR	Počet přestupků a trestných činů (ročně) / Objasněnost trestných činů (ročně)

#### 4.3.2 Strategické opatření 3.2 Kvalitní a bezpečná dopravní a technická infrastruktura

##### Cíle a záměry opatření

- Zlepšovat dopravní infrastrukturu ve městě a zvyšovat dopravní bezpečnost
- Dokončit a pravidelně udržovat základní technickou infrastrukturu města

##### Strategie opatření

Město Albrechtice je významněji ovlivněno svou polohou na důležitém dopravním tahu silnice I. třídy I/57. Tento dopravní tah do jisté míry rozděluje město na dvě části, zhoršuje bezpečnost pohybu chodců, je





zdrojem škodlivých emisí v ovzduší, zvýšeného hluku a vibrací a také jeho plánovaná přeložka zanesená v územním plánu do jisté míry blokuje další rozvoj města v dotčených lokalitách.

Navržená přeložka tohoto dopravního tahu, jejíž návrh je zanesený jak v územním plánu, tak v ZÚR Moravskoslezského kraje, však řeší vymístění tranzitní dopravy pouze v části zastavěného území a obyvatelé města ji vidí jako problematickou. Důležité je tak jednat s ŘSD především o zvýšení bezpečnosti a zklidnění průtahu městem, čehož může být dosaženo zpomalovacími a bezpečnostními prvky, jako jsou ostrůvky, odbočovací pruhy, úpravy pro cyklisty, semaforey pro chodce či úsekové měření rychlostí.

Zvýšení bezpečnosti pohybu chodců a cyklistů by město mělo zajistit především v místní části Hynčice, kudy prochází silnice druhé třídy, přičemž zde neexistují žádné chodníky. Ideálním řešením by byl vznik stezky pro chodce a cyklisty po celé délce zmíněné komunikace zcela mimo vozovku. Toto řešení je vhodné i s ohledem na vedení cyklotrasy č. 55 po uvedené silnici druhé třídy, kdy by tato trasa mohla být převedena v tomto úseku na nově vzniklou stezku. Případně by město mělo identifikovat další místa, kde existuje potřeba doplnění chodníků a ty zde vybudovat. Stejně tak by město mělo pokračovat v budování cyklostezek a propojení stávajících tras tak, aby se cyklisté při pohybu městem či přes město mohli vyhnout hlavním dopravním tahům.

Město Albrechtice trápí také velmi špatný stav některých komunikací. Město by tak mělo investovat do pravidelných rekonstrukcí vozovek ve svém vlastnictví. Velká část těchto havarijních komunikací je však v majetku kraje, proto město musí vyvíjet konstantní tlak na jejich rekonstrukce. Důležité je také provést zpevnění parkovacích ploch na území města, ve vybraných lokalitách také zajistit zvýšení parkovacích kapacit.

Co se týče ostatní technické infrastruktury, město by mělo dokončit výstavbu vodovodu do místních částí Opavice a Linhartovy, případně zvážit i dobudování kanalizace v těchto částech města. V místech, kde není možné vést kanalizaci by město mělo podporovat vznik domácích čistíček odpadních vod. Město by se mělo připravovat na dopady změny klimatu, které ho budou v budoucnu stále více ovlivňovat (např. sucho, povodně či jiné katastrofy). V této oblasti je vhodné se zaměřit na přirozenou zádrž vodu v krajině i ve městě, využívání dešťové vody či pozemkové úpravy v krajině (viz. opatření 3.1). Město by také mělo jednat s Povodím Odry o případné realizaci protipovodňových opatření v místní části Opavice.

Město může svým přístupem vztah obyvatel k životnímu prostředí pozitivně ovlivňovat, snižovat svou ekologickou stopu a preferovat řešení, která jsou dlouhodobě udržitelná. Za tím účelem musí aktivně využívat moderní SMART řešení a principy cirkulární ekonomiky, které mu umožní podstatně zlepšit efektivitu nakládání se svými zdroji a lépe řešit negativní dopady na životní prostředí. Oblastí, kterou by se město mělo zabývat, je kvalita a efektivita veřejného osvětlení, a to jak s ohledem na energetickou náročnost, tak na světlený smog ve městě. Vhodné je také zajistit odpovídající kabelizaci a datové pokrytí všech částí města, kde je to možné.

I vzhledem k nové legislativě v oblasti odpadů se musí město co nejvíce řídit dle principů cirkulární ekonomiky. Usilovat by tak mělo o zvýšení objemu vyříděného odpadu a snížení množství odpadů, které putují na skládku. V tomto ohledu je vhodné zvážit např. rozšíření sběru o separovaný gastroodpad, který tvoří velkou část směsného odpadu, a hledat jeho případné využití v bioplynových stanicích v regionu. Zefektivnění nakládání se zdroji a s odpady mohou pomoci opatření jako digitalizace odpadového hospodářství a využívání SMART řešení (např. pasportizace, evidence a očipování nádob a motivační programy pro obyvatele), podpora kompostování, vznik re-use či swap centra či vlastní recyklace, případně zapojení drobných podnikatelů do systému města. Město by také mělo dovybavit své odpadové centrum. Vhodné je také prozkoumat možnosti vzniku bioplynové stanice v rámci městské čistíčky odpadních vod.

Město by mělo dokončit a aktualizovat pasporty veškeré technické infrastruktury, a ty následně digitalizovat do veřejné digitální technické mapy města. Potřebné investice do rozvoje a modernizace technické infrastruktury je vhodné koordinovat s ostatními investicemi tak, aby její obnova probíhala s co nejmenšími dopady na běžný život obyvatel (uzavírky komunikací, dopravní omezení atd.). Město musí aktivně spolupracovat s dalšími vlastníky technické infrastruktury a dbát na to, aby její obnova probíhala koordinovaně.



Typové aktivity	Garant	Ukazatel úspěchu (frekvence vyhodnocení)
1. Přijímat opatření na zvýšení bezpečnosti a zklidnění dopravy na hlavním průtahu městem	MěÚ MA ve spolupráci s ŘSD a dopravní policií	Počet přijatých opatření
2. Zvýšit bezpečnost pohybu chodců a cyklistů v místní části Hynčice (ideálně vybudováním stezky pro pěší a cyklisty mimo komunikaci)	MěÚ MA ve spolupráci s krajem a občany	Dokončený projekt bezpečného pohybu chodců a cyklistů v celé zastavěné části Hynčic
3. Dobudovat či rekonstruovat chodníky na nebezpečných místech pro chodce	MěÚ MA	Délka nových či rekonstruovaných chodníků
4. Rozšiřovat síť cyklostezek ve městě, zejména propojením stávajících stezek, a umožnit tak pohyb cyklistů po městě i přes město mimo hlavní dopravní tahy	MěÚ MA	Délka nových cyklostezek
5. Opravovat místní komunikace ve vlastnictví města a vyvíjet tlak na MS kraj ohledně opravy krajských komunikací	MěÚ MA ve spolupráci s krajem	Délka opravených komunikací (ročně)
6. Dokončit vodovodní a kanalizační síť ve městě (zejména Opavice a Linhartovy)	MěÚ MA	Dokončená vodovodní a kanalizační síť
7. Iniciovat realizaci protipovodňových opatření v Opavici	MěÚ MA ve spolupráci s Povodí Odry	Počet realizovaných opatření
8. Modernizovat veřejné osvětlení s cílem snížení energetické náročnosti a snížení světelného smogu	MěÚ MA	Dokončená obnova veřejného osvětlení
9. Dokončit kabelizaci a datovou síť ve městě	MěÚ MA	Dokončená síť
10. Zavést systém chytrého odpadového hospodářství (např. systém ECONIT)	MěÚ MA ve spolupráci např. s INCIEN a poskytovateli chytrých řešení v odpadovém hospodářství	Množství vyprodukovaného komunálního odpadu ukládaného na skládku (ročně) / Náklady města na odpadové hospodářství (ročně)
11. Zavedení sběru gastroodpadu	MěÚ MA ve spolupráci s odpadovými společnostmi a zpracovateli gastroodpadu	Zavedený sběr gastroodpadu
12. Dovybavení odpadového centra města a vznik re-use či swap centra	MěÚ MA	Realizace projektu
13. Analyzovat možnosti vzniku bioplynové stanice na místní ČOV	MěÚ MA ve spolupráci s externím dodavatelem	Dokončená analýza
14. Dokončit/aktualizovat pasportizaci technické infrastruktury města a digitalizovat ji do digitální technické mapy	MěÚ MA ve spolupráci s vlastníky technických sítí	Dokončená digitální technická mapa města
15. Koordinovat investiční aktivity do technické infrastruktury s jednotlivými dotčenými orgány	MěÚ MA ve spolupráci s vlastníky dotčené infrastruktury	-



## 5 Implementační část

Předmětem implementační části je stanovení způsobu realizace, monitoringu a vyhodnocování SPR v průběhu jeho platnosti. V této části jsou uvedeny nástroje implementace v podobě akčního plánu, který představuje prováděcí dokument upřesňující definovanou strategii. Součástí je také plán řízení rizik, změn a návrh způsobu financování SPR.

### 5.1 Způsob řízení a řídicí struktura SPR



**Pro implementaci SPR musí být nastaven vhodný způsob řízení včetně organizační struktury, ve které jsou správně definovány role jednotlivých subjektů podílejících se na naplňování dokumentu.**

Strategické změny, která má být prostřednictvím implementace SPR ve městě dosažena, je možné docílit pouze vhodným nastavením způsobu řízení, včetně organizační struktury SPR. Základním principem implementace je tak **dodržování principů projektového řízení, a to jak na úrovni městského úřadu, tak spolupracujících zainteresovaných stran.**

#### Řídicí (strategický) výbor SPR

- ❖ Působí v implementační fázi jako iniciativní a poradní orgán rady města. Jeho složení reflektuje jak výkonnou (starosta, místostarosta, volení zástupci města), tak i odbornou složku (zástupci městského úřadu, příp. příspěvkových organizací).
- ❖ Takto ustanovenému výboru budou svěřeny klíčové kompetence rozhodování. Jeho úkolem je dohled nad realizací a aktualizací SPR.

#### Gestor SPR

- ❖ Městský úřad Město Albrechtice
- ❖ Gestor připravuje akční plán a jeho vyhodnocení, které předkládá k projednání řídicímu výboru a vedení města. Ze své pozice se podílí na realizaci vybraných aktivit/projektů.

#### Garanti aktivit opatření SPR

- ❖ Pro každou aktivitu je určen garant, který odpovídá za koordinaci činností, jež se dané aktivity týkají, a za její věcné naplňování.
- ❖ Dokument dále stanovuje okruh subjektů, se kterými by garant měl na dané aktivitě spolupracovat tak, aby bylo docíleno jejího dosažení. Tento okruh není úplný, ale představuje pouze předpokládané subjekty, které by podle jejich gescí měly na dané aktivitě/projektu spolupracovat.

Návrh typových aktivit/projektů	Garant (spolupracující subjekty)
Název aktivity, která má být v rámci opatření zrealizována a povede k naplňování stanoveného opatření	Identifikace garanta věcně odpovědného za naplňování dané aktivity/projektu SPR a spolupracujících subjektů

#### Komise rady města

- ❖ Komise rady je odborným poradním orgánem rady města, ve kterém jsou pravidelně projednávány vybrané záměry vyplývající z realizace SPR.



### Rada/zastupitelstvo města

- ❖ Rada a zastupitelstvo města schvalují dokument případně jeho aktualizace. Rada města každý rok projednává a schvaluje vyhodnocení předešlého akčního plánu a nový akční plán na další roční období. Podle jednotlivých záměrů realizovaných v rámci implementace SPR rada, případně zastupitelstvo, schvaluje potřebné výdaje.

## 5.2 Nástroje implementace SPR



Nástroje implementace slouží k tomu, aby to, co bylo naplánováno v době vytváření dokumentu, případně jeho aktualizace, bylo také provedeno. Základními nástroji implementace jsou Akční plán a zásobník projektů.

### Akční plán

- ❖ Akční plán je prováděcím dokumentem SPR, který je zpracovaný na období jednoho roku, se zahrnutím výhledu do dalších let. Dokument připravuje gestor SPR ve spolupráci s garanty jednotlivých aktivit dokumentu.
- ❖ Proces tvorby akčního plánu (a jeho následná aktualizace) musí být úzce spjat s procesem rozpočtování. Projekty zařazené do akčního plánu musí být kryty rozpočtem nebo jiným (externím) zdrojem financování a korespondovat s rozpočtovým výhledem. Pokud nebude k projektům vybraným do akčního plánu jednoznačně přiřazen zdroj financování, nemohou být jeho součástí. V případě, že bude rozhodnuto o realizaci projektu financovaného z participativního rozpočtu, pak i takový projekt je součástí akčního plánu.

### Zásobník projektů

- ❖ Zásobník projektů je databáze projektových námětů, iniciativ a zkušeností, zahrnující projekty ve všech fázích životního cyklu. Tyto projekty mají potenciál stát se rozvojovými projekty města, pokud orgány města takto rozhodnou (tedy mohou být přeřazeny ze zásobníku do akčního plánu).
- ❖ Přeřazení projektového námětu ze zásobníku do akčního plánu závisí především na jeho prioritě, ale také na dostupnosti externích zdrojů financování, tedy především prostředků z Evropských strukturálních a investičních fondů, případně dalších finančních mechanismů.

## 5.3 Vyhodnocování naplňování SPR



Měření dosaženého pokroku u jednotlivých částí SPR je prováděno na základě ukazatelů úspěchu (indikátorů), které jsou stanoveny pro úroveň strategických cílů a strategických opatření.

V dokumentu jsou pro účely jeho vyhodnocování a měření dosaženého úspěchu stanoveny dva základní typy indikátorů:

- ❖ **Ukazatel úspěchu (indikátor) – kontextu:** je stanoven na úrovni strategických cílů a slouží pro měření celkové účinnosti navržené strategie. Jeho naplnění závisí na způsobu implementace dokumentu, ale také na vnějších podmínkách, jako je např. ekonomický vývoj či institucionální prostředí. Pokud dojde k objektivním změnám vnějších podmínek,





případně k podstatné změně způsobu implementace, je nezbytné hodnoty těchto ukazatelů aktualizovat.

Ukazatel úspěchu pro měření strategických cílů	Výchozí hodnota	Výhled 2030	Zdroj pro měření
Název kritéria úspěchu (indikátorů), prostřednictvím kterého je měřen celkový dopad SPR.	Výchozí hodnota indikátoru, vůči které se posuzuje míra naplnění.	Očekávaná hodnota cílového stavu kritéria úspěchu.	Specifikace zdroje pro výpočet hodnoty kritéria úspěchu.

- ❖ **Ukazatel úspěchu (indikátor) – výsledek:** je stanoven na úrovni dílčích aktivit/projektů v rámci strategických opatření a slouží k měření jejich dosažení. Pokud není na úrovni aktivity/projektu stanoven konkrétní ukazatel úspěchu, je vyhodnocení provedeno slovně s využitím relevantních informací dokládajících posun v realizaci.

Tabulka 2: Doporučená šablona pro vyhodnocení SPR

PRIORITNÍ OBLAST 1 Soudržnost obyvatel města								
Strategické opatření	Aktivita/projekt	Garant	Způsob naplnění (komentář)	Finanční náročnost (v tis. Kč)	Indikátor (pokud je relevantní)			Návrh dalšího postupu
					Výchozí stav	Aktuální stav	Cílový stav	
1.1 Otevřený a transparentní úřad	1.							
	2.							

Zdroj: KPMG Česká republika

### 5.3.1 Harmonogram vyhodnocování SPR

Naplňování SPR by mělo být průběžně (v pravidelných intervalech) hodnoceno (evaluováno). Základní vyhodnocení by mělo být prováděno každý rok v návaznosti na zpracování akčního plánu, který je nástrojem operativního řízení a jímž je SPR postupně naplňován.

Komplexní dopadovou evaluaci je vhodné provádět za delší časové období tak, aby mohlo být ověřeno nejen formální naplnění jednotlivých aktivit/projektů, ale také jejich dopady na rozvoj města. Dopadové evaluace SPR je doporučeno provést za tato období:

- ❖ **Průběžná evaluace SPR** – provedená v roce 2025
- ❖ **Závěrečná evaluace SPR** – provedená v roce 2030 jako součást tvorby aktualizace SPR na období 2030+

## 5.4 Řízení rizik SPR



**Období implementace je přirozeně spojeno s určitou mírou nejistoty a riziky. Z tohoto důvodu je nezbytné průběžně identifikovat rizika tak, aby na ně bylo možné včas reagovat vhodnými opatřeními a strategické směřování města s ohledem na tato rizika vhodně přizpůsobit.**

Vzhledem k tomu, že rizika se v čase mohou vyvíjet, přičemž některá mohou zcela vymizet a jiná naopak vzniknout, je vhodné s riziky pracovat průběžně.



Každé správně řízené riziko tak místo negativního dopadu na způsob implementace může naopak představovat pozitivní rozvojovou příležitost. Za tím účelem město musí pravidelně rizika sledovat a vyhodnocovat jejich dopad.

Vyhodnocení stávajících a identifikace nových rizik z pohledu implementace je prováděno gestorem dokumentu ve spolupráci s odpovědnými subjekty za plnění aktivit a projektů vyplývajících ze strategických opatření.

## 5.5 Plán řízení změn SPR



**V průběhu implementace dokumentu může dojít k objektivní potřebě provedení jeho úpravy. Podstatné je, aby taková změna byla správně řízena.**

V průběhu realizace dokumentu může dojít k objektivní potřebě dílčích změn. Tato potřeba může být způsobena jak vnějšími (rozhodnutí kraje/vlády/EU, nepříznivý ekonomický vývoj, krize, živelní pohroma atd.), tak vnitřními faktory, kdy potřeba změny vyvstane při průběžném monitorování cílů SPR nebo v důsledku rozhodnutí na úrovni vedení města.

Rozhodnutí, zda je nutné některé části SPR upravit, je součástí základního procesu každoročně prováděného vyhodnocení nebo výsledkem dopadové evaluace. O aktualizaci dokumentu rozhodují samosprávné orgány města – rada/zastupitelstvo města.

## 5.6 Financování SPR



**Financování opatření, aktivit a konkrétních projektů musí být zajištěno prostřednictvím vícezdrojového financování. Město musí být schopno využívat pro implementaci různé zdroje financování a prostředky na jednotlivé rozvojové projekty efektivně sdružovat.**

**Zdroji pro financování SPR by měly být:**

- ❖ rozpočet města a rozpočtový výhled, včetně rozpočtů organizací zřizovaných městem
- ❖ rozpočet Moravskoslezského kraje a jeho organizací (krajské dotační tituly)
- ❖ Evropské strukturální a investiční fondy (ESIF) 2021+, komunitární programy EU
- ❖ fondy Evropského hospodářského prostoru (EHP) a Norska
- ❖ národní dotační tituly
- ❖ ostatní veřejné instituce (např. správy NPÚ, SŽ, ŘSD, MMR, MPO, MŽP)
- ❖ finanční zdroje soukromých subjektů (soukromé investice) jako součást PPP projektů nebo čistě soukromé zdroje, které naplňují cíle SPR
- ❖ finanční zdroje neziskových organizací

Předpokládané finanční nároky na implementaci SPR závisí na rozhodnutí vedení města, přičemž vychází z jeho aktuálních rozpočtových možností, včetně jeho úspěšnosti při získávání externích finančních zdrojů (dotace, investice). Úspěšnost realizace SPR závisí na schopnosti města finanční prostředky na rozvojové aktivity získávat z více různých zdrojů a na jeho schopnosti efektivně čerpat dotační prostředky.

Finanční nároky na celkovou implementaci SPR jsou obtížně vyčíslitelné. Vyčíslení některých projektů vyžaduje vypracování speciálních studií, v rámci nichž budou finanční potřeby upřesněny.



## 6 Přílohy

### 6.1 Seznam zkratk

ČD	České dráhy
ČOV	čistička odpadních vod
ČR	Česká republika
ČSA	Československá armáda
ČSÚ	Český statistický úřad
DSO	dobrovolný svazek obcí
EHP	Evropský hospodářský prostor
ESIF	Evropské strukturální a investiční fondy
EU	Evropská unie
HUZ	hromadná ubytovací zařízení
INCIEN	Institut cirkulární ekonomiky
KČT	Klub českých turistů
MAS	místní akční skupina
MMR	Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
MPO	Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR
MTO	Městský turistický okruh
MŠ	mateřská škola
MěÚ MA	Městský úřad Město Albrechtice
MŽP	Ministerstvo životního prostředí ČR
NPÚ	Národní památkový ústav
PPP	partnerství veřejného a soukromého sektoru
ŘSD	Ředitelství silnic a dálnic
SO ORP	správní obvod obcí s rozšířenou působností
SPR	Strategický plán rozvoje
SPÚ	Státní pozemkový úřad
SŠ	střední škola
SŽ	Správa železnic
TIC	turistické informační centrum
ZŠ	základní škola
ZÚR	zásady územního rozvoje